

UMOWA NR

Zawarta w dniu 02.09.2021r przez Miasto Łańcut ul. PL. Sobieskiego 18
37-100 Łańcut NIP 815-163-16-36
reprezentowane przez Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2
im.ks.Jana Twardowskiego w Łańcucie
ul .Kościuszki 17 37-100 Łańcut
Panią Jolantę Suraj-Zych działającą z upoważnienia Burmistrza Miasta Łańcuta

a

.....
z siedzibą
.....
reprezentowanym przez
zwanym w dalszej części umowy Dostawcą

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo Zamówień Publicznych ?tekst jednolityDz.U.z2019,poz 2019 z późn. zm./, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Szkołę Podstawową Nr2 im.ks.Jana Twardowskiego w Łańcucie o wartości poniżej 130000 zł.

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa art. żywnościowych zgodnie z ofertą na dostawę załącznik nr1. Cena oferty wynosibrutto

§ 2

Szczegółowe terminy dostawy Zamawiający będzie podawał Dostawcy z jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie.

§ 3

Strony ustalają , że ilość zamawianego towaru może ulec zmianie.

§ 4

1. Żywność zgodnie z ofertą będzie dostarczana transportem Dostawcy na jego koszt zgodnie z przepisami dotyczącymi covid-19
- 2.Dostawa żywności następować będzie do siedziby Zamawiającego do godz 12.00.
3. Inne artykuły nie ujęte w ofercie cenowej , a które są niezbędne do funkcjonowania stołówki będą dostarczane po cenach aktualnych u Dostawcy w dniu dostawy.

§ 5

W przypadku wad towaru Zamawiający powiadomi Dostawcę niezwłocznie po ich wykryciu.

§ 6

1. Dostarczane artykuły powinny spełniać normy jakościowe wymagane w Polsce.
2. Samochód który będzie przewoził towar powinien spełniać wymogi sanitarne dotyczące środków transportu.
3. Na każdej partii musi być zaznaczona data przydatności do spożycia.

§ 7

1. Ceny jednostkowe netto towarów zostały określone w załączniku nr 1 który stanowi podstawę umowy i obejmuje koszty transportu na miejsce.
2. Dostawca gwarantuje stałość cen towaru określonych w formularzu asortymentowym , z zastrzeżeniem , o którym mowa w poniższych ustępach ust 3-7.
- 3.W czasie obowiązywania umowy Dostawca może obniżyć ceny towarów danej partii bez uprzedniego powiadomienia.
4. Dostawca obniży ceny towarów jeśli będzie to uzasadnione spadkiem ceny na rynku.
5. Jeżeli w trakcie realizacji danej umowy nastąpi wzrost cen na rynku Dostawca może ubiegać się o podwyższenie cen.

6. Żądanie podwyższenia ceny może nastąpić raz na 3 miesiące w granicach nie przekraczających wskaźnika GUS.

7. W przypadku zmiany stawki VAT w trakcie realizacji umowy, będzie naliczany zgodnie z przepisami.

8. Strony mogą zwiększyć lub zmniejszyć wartość zamówionego towaru w okresie objętym umową

§8

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od 2 września 2021r do 31 grudnia 2021r

§9

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego

§12

Strony przewidują uwzględniając § 1 zapłatę kwoty częściowo w postaci przelewów dokonywanych w terminie 14 dni od daty otrzymania każdorazowo faktury po każdej przyjętej dostawie zrealizowanej zgodnie z zamówieniem.

Przy wystawianiu faktur zakupu nazwa podmiotu dokonującego zakupu powinna być określona następująco:

Nabywca

Miasto Łańcut ul. Pl. Sobieskiego 18
37-100 Łańcut, NIP 815-163-16-36

Odbiorca

Szkoła Podstawowa Nr 2 im. ks. Jana Twardowskiego w Łańcucie
ul. Kościuszki 17, 37-100 Łańcut

§13

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach : 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz dla Dostawcy.

§14

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r (Dz.Urz.UE L 119 z 04,05,2016) informuję ,iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM.KS. JANA TWARDOWSKIEGO ul. Kościuszki 17, 37-100 Łańcut,
Z Administratorem można skontaktować się listownie : 37-100 Łańcut ,
ul.Kościuszki 17,e-mailowo;sp2lancut@wp.pl oraz telefonicznie 17 225 28 22

- 2) Inspektorem Ochrony Danych jest Konrad Krupa , z którym można się skontaktować Za pośrednictwem poczty przesłanej na adres Szkoły, drogą elektroniczną - e-mail: iod@um-lancut.pl; telefonicznie pod numerem 665 893 252.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy- na podstawie Art.6 ust.1 lit b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt oraz instrukcją w sprawie organizacji i zakresie działania zakładowej składnicy akt,
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania , prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania , którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;(jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)
- 7) Ma Pan /Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani ,iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne ,jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY